



1204948/2018//NP

**OPRICHTING
COÖPERATIE DUURZAAM MAASGOUW U.A.**

Heden, achttien september tweeduizend achttien, verschenen voor mij, mr. Elisabeth Wilhelmina Maria Simons, notaris met plaats van vestiging de —
gemeente Maasgouw: —

1. de heer **CHRISTIAAN JOHANNES GERARDUS HAMANS**, wonende te 6097 EA Heel, gemeente Maasgouw, Sterplein 8, geboren te Roermond op achtentwintig oktober negentienhonderd zesenvieftig, Nederlandse identiteitskaartnummer IYD6H1FH1, afgegeven te Maasgouw op twintig oktober tweeduizend zeventien, gehuwd; —
2. de heer **PETER GERARDUS HUBERT PETERS**, wonende te 6051 GH Maasbracht, gemeente Maasgouw, Praamstraat 3, geboren te — Maasbracht op zes oktober negentienhonderd zevenenvieftig, — paspoortnummer NWC0FF290, afgegeven te Maasgouw op — drieëntwintig juni tweeduizend zeventien, gehuwd; —
3. de heer **JOHANNES MATHIAS WILHELMINA MARIA WILMS**, — wonende te 6067 AS Linne, gemeente Maasgouw, Veestraat 38, — geboren te Roermond op dertien mei negentienhonderd negenenvijftig, paspoortnummer NM1C54L40, afgegeven te Maasgouw op zes juli — tweeduizend zestien, thans ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap; —
4. de heer **MICHEL KNOESTER**, wonende te 6097 CS Heel, gemeente — Maasgouw, Eikenlaan 12, geboren te 's-Gravenhage op vier augustus — negentienhonderd zesenzestig, identiteitskaartnummer IR16L5L63, — afgegeven te Maasgouw op eenentwintig juli tweeduizend zeventien, — gehuwd; —
5. de heer **PAUL PETER GERARDUS OP HET VELD**, wonende te 6051 — LD Maasbracht, gemeente Maasgouw, Boegstraat 15, geboren te Echt op zevenentwintig november negentienhonderd zevenenvieftig, — paspoortnummer NMHFPR771, afgegeven te Maasgouw op een mei — tweeduizend zeventien, gehuwd; —

hierna samen te noemen: 'de oprichters'. —

De verschenen personen, handelend als gemeld, verklaarden als volgt. —

De oprichters richten een coöperatie op met de volgende statuten. —

STATUTEN —

Artikel 1 – Naam en zetel —

1. De coöperatie draagt de naam: '**COÖPERATIE DUURZAAM** —
MAASGOUW U.A.'. —

2. De coöperatie is gevestigd in de gemeente **MAASGOUW**. _____

Artikel 2 - Doel_____

1. De coöperatie oefent het hierna vermelde bedrijf uit ten behoeve van _____ haar leden of doet dit bedrijf uitoefenen. _____

Met dit bedrijf worden de volgende activiteiten verricht:_____

(bij te dragen aan) de verduurzaming van de gemeente Maasgouw. _____

2. De coöperatie tracht haar doel onder meer te bereiken door:_____

- het stimuleren van duurzame ontwikkelingen op basis van _____ milieuaspecten, sociale aspecten en economische aspecten; _____

- het stimuleren van duurzaamheidsprestaties op de geprioriteerde _____ aspecten: _____

- energie; _____

- emissies naar bodem, water, grondwater en lucht; _____

- geluid; _____

- grondstoffen; _____

- afval; _____

- woon- en leefkwaliteit; _____

- vervoer en transport; _____

- voedsel en voeding; _____

- het bevorderen van efficiëntie, besparing, reductie of vermijden casu quo verbetering van de onder 2 genoemde duurzaamheidsaspecten (zoals energie, water, emissies, etcetera); _____

- het stimuleren van het gebruik van duurzame, lokaal opgewekte _____ energie in de gemeente Maasgouw; _____

- het produceren of doen produceren van duurzame energie in de _____ gemeente Maasgouw, direct of indirect ten behoeve van de leden _____ en/of inwoners van Maasgouw; _____

- het collectief inkopen van energie en/of daaraan gerelateerde _____ producten en/of diensten ten behoeve van haar leden en/of inwoners van Maasgouw; _____

- het oprichten, verkrijgen en vervreemden van vennootschappen en ondernemingen, het verkrijgen en vervreemden van belangen daarin en het beheren of doen beheren, en het voeren of doen voeren van bestuur over vennootschappen en ondernemingen en het _____ financieren of doen financieren daarvan; _____

- het verkrijgen, beheren en exploiteren van rechten van intellectuele en industriële eigendom; _____

- het verkrijgen, beheren en vervreemden van registergoederen en _____ roerende zaken, effecten en andere waardepapieren; _____



- het ter leen opnemen van gelden al dan niet ter verwerving van —
deelnemingen, het ter leen verstrekken van gelden en het stellen —
van zekerheid ook voor schulden van derden; —
en verder alle diensten die daarmee verband houden of daartoe —
bevorderlijk kunnen zijn. —
De coöperatie kan ook de maatschappelijke belangen van haar leden —
behartigen. —
- 3. De coöperatie voorziet in de stoffelijke behoeften van haar leden op —
grond van overeenkomsten, met hen gesloten in het bedrijf dat de —
coöperatie uitoefent of doet uitoefenen. —
- 4. De coöperatie kan de overeenkomsten die zij met haar leden sluit ook —
met derden aangaan, maar niet in zodanige mate dat de —
overeenkomsten met de leden van ondergeschikte betekenis worden. —

Artikel 3 – Voorwaarden waar leden aan moeten voldoen —

1. Leden kunnen zijn meederjarige natuurlijke personen of rechtspersonen.
2. Een lid moet verder voldoen aan de volgende eisen: —

- een lid heeft het vrije beheer over zijn vermogen; —
- een lid is woonachtig in de gemeente Maasgouw; —

Als en zolang een lid niet voldoet aan het bepaalde in dit lid, kan hij de —
aan zijn lidmaatschap verbonden rechten niet uitoefenen. Als geen van
de leden voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen, mogen zij niettemin in
een algemene vergadering hun stemrecht uitoefenen ten aanzien van —
een voorstel tot: —

- a. wijziging van de statuten van de coöperatie waardoor in elk geval: —
 - de naam van de coöperatie zodanig wordt gewijzigd dat de —
naam coöperatie Duurzaam Maasgouw daar niet meer in —
voorkomt; —
 - het doel van de coöperatie zodanig wordt gewijzigd dat het doel
overeenkomstig artikel 2 lid 1 daar niet in voorkomt; —
 - de in deze statuten opgenomen kwaliteitseisen geheel of —
gedeeltelijk komen te vervallen; —
- b. ontbinding van de coöperatie en vereffening van haar vermogen. —

Artikel 4 – Aanvraag, toelating, schorsing en administratie van het — lidmaatschap —

1. Het lidmaatschap wordt schriftelijk aangevraagd bij het bestuur onder —
verstrekking van alle door het bestuur verlangde gegevens. Binnen zes
(6) weken na ontvangst van de aanvraag van het lidmaatschap wordt —
beslist over toelating of niet-toelating door het bestuur. —
2. De toelating of niet-toelating als lid wordt schriftelijk bericht aan de —
aanvrager. —

Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering, op —
 voorstel van tenminste vijf (5) leden, alsnog tot toelating besluiten. —
 De algemene vergadering bepaalt bij toelating ook de aanvangsdatum —
 van het lidmaatschap. —

3. Het bestuur houdt een ledenlijst bij, waarop de namen van de leden zijn
 vermeld. De ledenlijst ligt voor de leden ter inzage. —
4. Het bestuur kan naast de ledenlijst meer gegevens bijhouden van haar
 leden in het ledenregister. —
 Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene —
 vergadering door middel van communicatie langs elektronische weg, —
 wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het —
 ledenregister opgenomen. —
5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie —
 maanden worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten,
 reglementen of besluiten van de coöperatie, of de coöperatie op —
 onredelijke wijze benadeelt. Gedurende deze periode van schorsing kan
 het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn —
 lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan. —
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is
 gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de —
 algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht
 hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na
 ontvangst van het beroepsschrift. Gedurende de beroepstermijn en —
 hangende het beroep blijft het lid geschorst. —

Artikel 5 – Overdracht, overgang en einde lidmaatschap —

1. Het lidmaatschap is niet overdraagbaar en niet vatbaar voor overgang —
 onder algemene titel, tenzij de overgang alsnog in het belang van de —
 coöperatie wordt goedgekeurd door de algemene vergadering. De regels
 van artikel 4 leden 1 en 2 zijn van overeenkomstige toepassing op deze
 goedkeuring. Aan de goedkeuring kunnen voorwaarden worden —
 verbonden. —
2. Het lidmaatschap eindigt door: —
 - a. ingeval een rechtspersoon-lid van de coöperatie is, dan eindigt zijn —
 lidmaatschap wanneer hij ophoudt te bestaan; —
 - b. opzegging door het lid; —
 - c. opzegging door de coöperatie; —
 - d. ontzetting. —
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden —
 tegen het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en —
 met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste drie (3) —
 maanden gebeurt. —



Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid —
niet geveerd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De —
contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late —
opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de —
daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van het —
volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere —
omstandigheden anders besluit. —

Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit —
waardoor de in artikel 6 vermelde verplichtingen van de leden worden —
verzwaard, tenzij de verzwaaring betreft het wijzigen van de —
aansprakelijkheid bij een tekort na ontbinding van de coöperatie. —

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen
een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de coöperatie in —
een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat —
geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie —
verschuldigd. —

Het lid dat de opzegging doet, ontvangt daarvan binnen veertien dagen
een schriftelijke erkenning van het bestuur. —

4. Opzegging van het lidmaatschap door de coöperatie vindt plaats door —
het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met —
vermelding van de reden(en) van opzegging. —

Opzegging is mogelijk: —

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het —
lidmaatschap; of —
- als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten —
opzichte van de coöperatie niet nakomt; of —
- wanneer redelijkerwijs van de coöperatie niet geveerd kan worden - —
het lidmaatschap te laten voortduren. —

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het —
lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft —
verschuldigd. —

5. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door —
middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de —
reden(en) van de ontzetting. —

Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft —
gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de coöperatie,
of de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. —

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar -
blijft verschuldigd. —

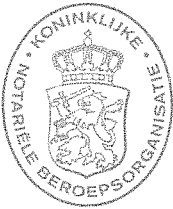
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of —
ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep —

gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen — vier weken na ontvangst van het beroepsschrift. Gedurende de — beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het — lidmaatschap is opgezegd, geschorst. —

7. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van — ontzetting wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van — ontzetting uitsluitend elektronisch is gecommuniceerd. —
8. Indien een lid voornemens is zijn onderneming over te dragen aan een — ander lid of een derde dan wel een bod op zijn onderneming is — uitgebracht door een ander lid of een derde, is het lid verplicht het — bestuur daarvan onverwijld schriftelijk in kennis te stellen. —

Artikel 6 – Verplichtingen van de leden —

1. De leden zijn verplicht overeenkomsten te sluiten in het bedrijf dat de — coöperatie uitoefent of doet uitoefenen. Deze overeenkomsten kunnen — door het bestuur worden gewijzigd als: —
 - de algemene vergadering daar vooraf goedkeuring voor verleent; en
 - de coöperatie deze bevoegdheid in de overeenkomst op duidelijke — wijze heeft voorbehouden. —
 2. De leden betalen een jaarlijkse contributie. De hoogte van de contributie wordt jaarlijks vastgesteld door de algemene vergadering. De leden — kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende — contributie betalen. —
 3. De algemene vergadering kan aan de leden entreegeld opleggen. — Het entreegeld behoort tot het eigen vermogen van de coöperatie en — wordt bij uittreding niet terugbetaald. —
 4. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie of — het entreegeld in gedeelten kan worden betaald en kan daaraan — voorwaarden verbinden. Aan een besluit van de algemene vergadering tot het opleggen van entreegeld kan geen terugwerkende kracht worden verleend. —
 5. Als het lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt, blijven de — contributie, het nog niet betaalde entreegeld en de nog niet betaalde — heffingen als bedoeld in lid 7 voor het geheel verschuldigd. —
 6. Elke aansprakelijkheid van leden of oud-leden voor een tekort na — ontbinding van de coöperatie is uitgesloten. —
 7. Bij een (dreigend) exploitatietekort kan de algemene vergadering — besluiten tot het opleggen van een heffing die over de leden wordt — omgeslagen, volgens een door de algemene vergadering vast te stellen verdeelsleutel. —
- Voor dit besluit moeten evenveel leden aanwezig of vertegenwoordigd —



zijn in de vergadering en is dezelfde meerderheid van stemmen nodig — als voor een besluit tot statutenwijziging. —

Kan op een of meer van de leden het bedrag van een specifieke heffing niet meer worden verhaald, dan zijn voor het ontbrekende de andere — leden ieder naar evenredigheid van zijn aandeel aansprakelijk. Na een — besluit tot ontbinding van de coöperatie kunnen geen heffingen meer — worden opgelegd. —

Artikel 7 – Bestuur: samenstelling en benoeming —

1. De coöperatie wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit drie (3) — natuurlijke personen. —

Het bestuur heeft een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de — algemene vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te — benoemen. —

De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon — worden verenigd. —

Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene — voor wie hij als plaatsvervanger is aangewezen. —

Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. —

Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo — spoedig mogelijk in de vacatures kan voorzien. —

2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de coöperatie —
3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het — bestuur is bevoegd een voordracht op te maken. —
De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering meegedeeld. —
De voordracht is niet bindend. —
4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste — drie (3) jaar. —
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken — rooster. Een volgens rooster aftredende bestuurder is eenmaal — onmiddellijk herbenoembaar. —
Degene die niet onmiddellijk herbenoembaar is, kan pas na het — verstrijken van een periode van een (1) jaar na de afloop van zijn — benoemingsperiode weer tot bestuurder worden benoemd. —
- b. Als een bestuurder wordt benoemd in een tussentijdse vacature — neemt hij op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature — hij werd benoemd. —
Wanneer als gevolg hiervan de eerste benoemingsperiode van de in

de vacature benoemde drie jaar is of korter is dan drie jaar, kan het bestuur bepalen dat deze benoemingsperiode niet in aanmerking — wordt genomen bij de toepassing van onderdeel a van dit lid. —

Artikel 8 – Bestuur: einde functie, schorsing —

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: —
 - door aftreden van een bestuurslid; —
 - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; —
 - door overlijden van een bestuurslid; —
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder — bewindstelling van zijn gehele vermogen; —
 - wanneer het lid-rechtspersoon waaruit het bestuurslid benoemd is, — niet langer lid is van de coöperatie; —
 - als de bestuurder niet meer voldoet aan de vereisten als opgenomen in artikel 7 lid 2 om als bestuurder te kunnen worden benoemd; —
 - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de — algemene vergadering genomen met een meerderheid van ten — minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen; —
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, — een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance — van betaling verkrijgt. —

2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een — meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte — stemmen. —

De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de — algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het — verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de — gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te — verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan. —

Artikel 9 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming —

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. —
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de — vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda). — De bestuurder die voor dit doel een adres aan de coöperatie bekend — heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden —



- opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres _____
toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. _____
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te _____
bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. _____
 4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee _____
vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als _____
alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
 5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht _____
verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een _____
elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. _____
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering _____
vertegenwoordigen. _____
 6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. -
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is _____
voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met _____
volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering
waarin tenminste de helft van het aantal bestuursleden aanwezig is. Bij
staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. _____

**Artikel 10 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, _____
besluitvorming buiten vergadering _____**

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid
voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de _____
stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. _____
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de _____
vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover _____
werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt _____
onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de _____
juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de
meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming _____
niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige
dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen _____
van de oorspronkelijke stemming. _____
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden _____
notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter -
van de vergadering aangewezen persoon. _____
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de
notulist van de vergadering ondertekend. _____
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten -
nemen als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben _____

verklaard.

Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

Artikel 11 – Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Het bestuur is belast met het besturen van de coöperatie. Iedere bestuurder is tegenover de coöperatie verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de coöperatie en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de coöperatie, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de coöperatie kunnen worden gekend. Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
2. Het bestuur heeft de goedkeuring van de algemene vergadering nodig voor besluiten tot:
 - a. het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden en bezwaren van registergoederen;
 - b. het aangaan van kredietovereenkomsten en van geldleningen ten behoeve en ten laste van de coöperatie, met uitzondering van opnamen ten laste van een bestaand krediet;
 - c. het aangaan van overeenkomsten waarbij de coöperatie zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich sterk maakt voor een derde of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt;
 - d. het voeren van rechtsgedingen, het nemen van executoriale maatregelen, het sluiten van vaststellingsovereenkomsten en het onderwerpen van geschillen aan de beslissing van scheidslieden, een en ander met uitzondering van het nemen van maatregelen die tot het bewaren van recht noodzakelijk zijn;
 - e. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking van de coöperatie of een afhankelijke maatschappij met een andere rechtspersoon of vennootschap, waaronder begrepen het toe- en uitreden als vennoot in een vennootschap, als deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de coöperatie;
 - f. het nemen van een deelneming ter waarde van ten minste een vierde van het bedrag van het eigen vermogen volgens de balans met toelichting van de coöperatie, door haar of een afhankelijke



- maatschappij in het kapitaal van een vennootschap en ook het —
ingrijpend vergroten of verminderen van een dergelijke deelneming;
- g. het vervreemden (van een zelfstandig onderdeel) van de met de —
coöperatie verbonden onderneming; —
 - h. het doen van investeringen die een bedrag gelijk aan ten minste een
vierde gedeelte van het eigen vermogen van de coöperatie volgens
haar balans met toelichting vereisen; —
 - i. het aanvragen van faillissement en het aanvragen van surseance —
van betaling; —
 - j. het doen van een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden
van een aanmerkelijk aantal werknemers van de coöperatie of van —
een afhankelijke maatschappij; —
 - k. het verlenen van volmacht aan procuratiehouders en het vaststellen
van hun vertegenwoordigingsbevoegdheid; —
 - l. het aangaan van aandeelhoudersovereenkomsten namens de —
coöperatie; —
 - m. het uitbrengen van stemrecht op door de coöperatie gehouden —
aandelen in vennootschappen; —
 - n. het, onverminderd het in de voorafgaande leden vermelde, aangaan
van rechtshandelingen die, in samengesteld verband, een bedrag —
van **vijfduizend euro (€ 5.000,00)** te boven gaan; —
 - o. het aangaan, wijzigen of beëindigen van arbeidsovereenkomsten; —
 - p. het nemen van besluiten waartoe de algemene vergadering heeft —
besloten dat deze aan haar goedkeuring zijn onderworpen. Een —
dergelijk besluit van de algemene vergadering moet de betreffende
bestuursbesluiten duidelijk omschrijven en moet onmiddellijk aan het
bestuur worden meegedeeld. —

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen
beroep worden gedaan. —

3. De algemene vergadering kan voorts bij een daartoe strekkend besluit —
duidelijk te omschrijven overige besluiten van het bestuur aan haar —
goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene —
vergadering wordt onmiddellijk aan het bestuur meegedeeld. —

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen
beroep worden gedaan. —

Artikel 12 – Vertegenwoordiging —

1. Het bestuur vertegenwoordigt de coöperatie. —
2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee —
gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn
de voorzitter. —
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het

bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de coöperatie ———
bestaat ook als tussen de coöperatie en een of meer bestuurders een —
tegenstrijdig belang bestaat. —————

4. Het bestuur kan verder besluiten tot het verlenen van incidentele dan —
wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan ———
anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de coöperatie binnen de —
grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. —————
5. In alle gevallen waarin de coöperatie een tegenstrijdig belang heeft met
een of meer bestuurders kan de algemene vergadering een of meer —
personen aanwijzen om de coöperatie te vertegenwoordigen. —————

Artikel 13 – Boekjaar, verslaggeving en verantwoording —————

1. Het boekjaar van de coöperatie is gelijk aan het kalenderjaar. —————
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens —
verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de ———
algemene vergadering op grond van bijzondere omstandigheden, maakt
het bestuur een jaarrekening op en legt deze voor de leden ter inzage op
het kantoor van de coöperatie. —————

Binnen deze termijn legt het bestuur ook het jaarverslag ter inzage van
de leden, tenzij de artikelen 2:396 lid 7, 2:403 of 2:58 lid 5 Burgerlijk —
Wetboek voor de coöperatie gelden. —————

De leden kunnen de stukken als bedoeld in dit lid inzien op het kantoor
van de coöperatie en er kosteloos een afschrift van krijgen uiterlijk vanaf
de dag van de oproeping voor de algemene vergadering als bedoeld in
lid 7 van dit artikel. —————

3. De opgemaakte jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurders. —
Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt ———
daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. —————
4. De algemene vergadering verleent aan een registeraccountant of andere
deskundige als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek dan wel een
organisatie waarin zodanige deskundigen samenwerken, de opdracht tot
onderzoek van de opgemaakte jaarrekening. Gaat de algemene ———
vergadering daartoe niet over, dan is het bestuur verplicht de opdracht te
verlenen. De algemene vergadering kan de opdracht te allen tijde ———
intrekken en deze aan een andere deskundige verlenen. —————
5. De deskundige brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en
de algemene vergadering. De deskundige geeft de uitslag van zijn ———
onderzoek in een verklaring weer. —————
6. Voor de gevallen waarin de wet dat toestaat, kan het verlenen van de in
lid 4 van dit artikel bedoelde opdracht achterwege blijven. —————
Wordt over de getrouwheid van de stukken aan de algemene ———
vergadering geen verklaring als bedoeld in lid 5 van dit artikel —————



overgelegd, dan worden voorafgaand aan de algemene vergadering als bedoeld in lid 7 van dit artikel de jaarstukken gecontroleerd door een — door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie. —

Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de stukken die daarop betrekking hebben en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie — dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij — zich laten bijstaan door een externe deskundige. —

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. —

7. De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene vergadering die — het bestuur uiterlijk een maand na afloop van de in lid 2 van dit artikel — bedoelde termijn doet houden. —

Nadat het voorstel tot vaststelling van de jaarrekening aan de orde is — geweest, zal aan de algemene vergadering het voorstel worden gedaan om kwijting te verlenen aan de bestuurders voor het door hen in het — betreffende boekjaar gevoerde beleid, voor zover van dat beleid uit de — jaarrekening of het jaarverslag blijkt of dat beleid aan de algemene — vergadering bekend is gemaakt. —

Artikel 14 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering

1. Aan de algemene vergadering komen in de coöperatie alle — bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur — zijn opgedragen. —
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt de — algemene vergadering als bedoeld in artikel 13 lid 7 - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde: —
 - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; —
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen boekjaar; —
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; —
 - d. de benoeming van een deskundige of de leden van de — controlecommissie voor het nieuwe boekjaar; —
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures — bestaan; en —
 - f. de voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij — de oproeping voor de vergadering. —
3. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar legt het bestuur

aan de algemene vergadering de begroting voor het komende boekjaar ter goedkeuring voor. _____

Artikel 15 – De algemene vergadering: oproeping_____

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. _____
Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat _____ verzoek. Als het bestuur niet binnen zeven dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen. _____
Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige _____ alinea wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd. _____
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het _____ ledenregister. _____
De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. —
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. _____
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping — een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde — worden gesteld. _____
5. Als de bijeenroeping van de algemene vergadering niet op de juiste — wijze plaatsvond, kan de algemene vergadering niettemin een _____ rechtsgeldig besluit nemen als het bestuur voorkennis heeft van dat — besluit en dat besluit eenstemmig wordt genomen door alle leden. _____
Het bepaalde in de eerste zin van dit lid is van overeenkomstige _____ toepassing op besluitvorming door de algemene vergadering als _____ onderwerpen worden behandeld die niet op de agenda zijn vermeld. —

Artikel 16 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht_____

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur en van de coöperatie. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. _____
Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel van de — vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting — aan de orde is. _____
2. Ieder gewoon lid heeft één stem. _____
Een geschorst lid heeft geen stemrecht. _____
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht —

geven namens hem te stemmen. _____

Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming – aan het bestuur worden overgelegd. _____

Een lid kan niet meer dan een (1) andere lid vertegenwoordigen. _____

Artikel 17 – De algemene vergadering: besluitvorming _____

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit – genomen met volstrekte meerderheid van stemmen van de in de _____ vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun _____ aantal. _____

Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming – maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten _____ voorgeschreven quorum. _____

2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de – uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet _____ schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming – vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming – geen meerderheid wordt verkregen, zal een nieuwe stemming _____ plaatsvinden. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, wordt bij een tussenstemming beslist tussen welke personen wordt herstemd. – Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. –
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van personen gaat, is het voorstel verworpen. _____
5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten – minste drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. _____

Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten _____ stembriefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid _____ hoofdelijke stemming verlangt. _____

Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel – van een elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de _____ stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden – geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen – op de vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. _____

Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het _____ elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de _____

oproeping bekend gemaakt. _____

Een stemgerechtigd lid kan zijn stem voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uitbrengen, maar niet eerder dan op de dertigste dag voor die van de vergadering. Een dergelijke stem wordt gelijkgesteld met stemmen die gedurende de vergadering worden uitgebracht. Een stem die op die wijze is uitgebracht, kan niet worden herroepen. _____

6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als dit met voorkennis van het bestuur is genomen. _____
7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden. _____

Artikel 18 – De algemene vergadering: leiding en notulen _____

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter. Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen - persoon notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld. _____

Artikel 19 – Bestemming batig saldo _____

1. De algemene ledenvergadering beslist welke bestemming aan het batig saldo, blijken uit de vastgestelde jaarrekening, wordt gegeven. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot bestemming batig saldo. _____
2. Ten laste van de door de wet voorgeschreven reserves mag een tekort slechts worden gedelgd voor zover de wet dat toestaat. _____

Artikel 20 – Statutenwijziging _____

1. De statuten van de coöperatie kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld. _____
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling _____



van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten — minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, — waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een — daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift — moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. —

3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een — meerderheid van ten minste tachtig procent (80%) van de uitgebrachte — stemmen. —

In die vergadering moet ten minste tachtig procent (80%) van de leden — aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —

Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het — besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde ($\frac{2}{3}$) van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de — oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en — waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. —

De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee (2) weken en niet later dan zes (6) weken na de eerste vergadering — gehouden. —

4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat die in een — notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een — statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. —

Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende — tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het — handelsregister. —

Artikel 21 - Fusie, splitsing, omzetting —

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin — van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de — algemene vergadering tot omzetting van de coöperatie in een andere — rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, — onverminderd de eisen van de wet. —

Artikel 22 - Ontbinding —

1. De coöperatie kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot — statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot — ontbinding. —

Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel —

batig liquidatiesaldo vastgesteld.

Als de coöperatie op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister.

De boeken en stukken van de ontbonden coöperatie blijven gedurende de door de wet voorgeschreven periode nadat de coöperatie heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.

2. De coöperatie wordt bovendien ontbonden door:
 - insolventie nadat de coöperatie in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet vermelde gevallen.

Artikel 23 - Vereffening

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de coöperatie, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de coöperatie zich in liquidatie. De coöperatie blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. In stukken en aankondigingen die van de coöperatie uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de coöperatie worden toegevoegd.
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit. Bij het ontbreken daarvan wordt het batig saldo uitgekeerd aan de leden overeenkomstig de wet. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De coöperatie houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.

Artikel 24 – Reglementen

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen.
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen.



Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en —
mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden —
geregeld. —

3. Door toetreding als lid onderwerpen de leden zich aan de bepalingen —
van deze statuten en aan alle voorschriften, reglementen en verder —
wettig genomen of nog te nemen besluiten van de coöperatie. —

SLOTVERKLARINGEN —

De verschenen personen verklaarden ten slotte: —

Toetreding —

De oprichters treden bij deze toe als leden van de coöperatie, welke —
toetreding door de coöperatie wordt aanvaard. —

Eerste bestuur —

Het eerste bestuur bestaat uit vijf (5) leden. —

In afwijking van de in de statuten voorgeschreven procedure worden voor de
eerste maal tot bestuurslid benoemd: —

1. de heer **Hamans** voornoemd, als voorzitter; —

2. de heer **Peters** voornoemd, als bestuurslid; —

3. de heer **Wilms** voornoemd, als secretaris; —

4. de heer **Knoester** voornoemd, als bestuurslid; —

5. de heer **Op het Veld** voornoemd, als penningmeester. —

Eerste boekjaar - overgangsbepaling —

Het eerste boekjaar van de coöperatie eindigt op eenendertig december —
tweeduizend negentien (31-12-2019). Deze bepaling komt te vervallen na —
afloop van het eerste boekjaar. —

Adres —

Het eerste (kantoor)adres van de coöperatie is: 6067 AS Linne, Veestraat —
38. —

Inschrijving in het handelsregister —

Het bestuur draagt zorg voor onmiddellijke eerste inschrijving van de —
coöperatie in het handelsregister, om te voorkomen dat de bestuursleden —
hoofdelijk aansprakelijk blijven voor verbintenissen van de coöperatie. —

WOONPLAATSKEUZE —

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor —
van de bewaarder van deze akte. —

AANGEHECHTE STUKKEN —

Aan deze akte zijn geen stukken gehecht. —

SLOT —

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. —

Waarvan akte in minuut is verleden in de gemeente Maasgouw op de datum
als in het hoofd van deze akte vermeld. —

De zakelijke inhoud van deze akte is door mij, notaris, aan de verschenen —

personen medegedeeld en toegelicht. _____

Vervolgens hebben de verschenen personen verklaard van de inhoud van -
deze akte te hebben kennis genomen en met de inhoud ervan in te _____
stemmen. _____

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de _____
verschenen personen ondertekend, waarna deze akte onmiddellijk door mij,
notaris, is ondertekend om zestien uur en dertig minuten. _____

(Volgen handtekeningen)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT: